

	GABINETE ATENDIMENTO	INFORMAÇÃO	DESPACHO
	REGISTO DE ENTRADA REQº _____ LIVº _____ DATA ____/____/____ O FUNCIONÁRIO _____	_____ _____ DATA ____/____/____ O RESPONSÁVEL _____	 DEFERIDO DATA ____/____/____ O _____ _____

**EXMº. SENHOR:
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SOUSEL**

PARTICIPAÇÃO SOBRE FATURAÇÃO ÁGUA

REQUERENTE

NOME	_____					
DOMICILIO	_____					
FREGUESIA	_____	C.POSTAL	-	_____		
C.CIDADÃO		VALIDADE	__/__/__	IDENT. FISCAL		_____
TELEFONE		TELEMÓVEL	_____		_____	_____
EMAIL	_____					
NA QUALIDADE	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro	_____

LOCAL DE CONSUMO

NOME CONSUMIDOR	_____	
RUA	_____	
FREGUESIA	_____	Nº CONSUMIDOR

Solicita a V. Exª. o seguinte:

Cancelamento do Débito Bancário a partir do mês _____/20_____

Autorização/Alteração (riscar o que não interessa) para Débito Bancário a partir do mês _____/20_____

Banco _____ Balcão _____

IBAN _____

Alteração de envio da Fatura/Recibo

Nome _____

Morada _____

Localidade _____

Código Postal: _____ - _____

Fatura digital

CLAUSULA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A Câmara Municipal de Sousel garante a salvaguarda do direito à proteção de todos os Dados Pessoais, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de Abril de 2016 relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados, que sejam prestados voluntariamente pelo seu titular, apresentante do presente requerimento e cujo tratamento é expressamente autorizado por este (por serem necessários e fundamentais para a tramitação do pedido

realizado), os quais serão tratados, de forma confidencial, estando os colaboradores da Câmara Municipal de Sousel obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos.

Direitos dos titulares de dados

A Câmara Municipal de Sousel está empenhada em garantir o respeito pelos direitos dos titulares de dados pessoais, designadamente: o direito de acesso, o direito de retificação, o direito ao apagamento “a ser esquecido”, o direito de limitação do tratamento, o direito à portabilidade, direito de oposição, o direito a não ficar sujeito a decisões individuais tomadas de forma totalmente automatizada, incluindo a definição de perfis.

Direito à Informação – nos termos dos n.ºs. 1 e 2 do art.º 13

- Responsável pelo tratamento dados → Presidente da Câmara Municipal;
- Contacto do Encarregado da Proteção de Dados → rgpd@cm-sousel.pt / 268550119;
- Finalidades do tratamento → os dados recolhidos, fundamentados no interesse público objeto do requerimento, destinam-se somente ao tratamento da tramitação do pedido;
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo;
- Tempo de conservação dos dados → durante o período necessário a dar cumprimento a obrigações legais, nos termos de legislação específica em vigor, bem como arquivística.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor à utilização dos mesmos, bem como o direito à portabilidade;
- O Titular de dados tem o direito de apresentar reclamação junto da autoridade de controlo.
- O tratamento dos dados pessoais neste âmbito, não constitui nenhuma obrigação legal ou contratual;

AUTORIZAÇÃO

- O subscritor, titular dos dados, autoriza de forma clara e expressa a Câmara Municipal de Sousel a efetuar o tratamento dos seus dados supra para efeitos do presente requerimento de participação sobre faturação de água.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura	_____	DATA	___/___/___
------------	-------	------	-------------

Conferida pelo CC nº	
----------------------	--

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

FICHA DE INSTRUÇÃO

PARTICIPAÇÃO SOBRE FATURAÇÃO

No caso de autorização/alteração para débito bancário, deverá entregar:

- Documento comprovativa da titularidade da conta bancária

TAXAS A APLICAR

Não há lugar ao apagamento de qualquer taxa

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Código do procedimento administrativo

INFORMAÇÕES DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO

O Funcionário do Serviço de Atendimento	_____	Data	___/___/___
---	-------	------	-------------

O Responsável do Serviço de Atendimento	_____	Data	___/___/___
---	-------	------	-------------