



## LEGALIZAÇÃO

Registo n.º:		Exmo. Senhor
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal
Processo n.º:		
Pago pela guia n.º		

### 1. REQUERENTE

Nome: \_\_\_\_\_

Domicílio/Sede: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Lote: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_

NIF/NIPC: \_\_\_\_\_ BI/CC: \_\_\_\_\_ Passaporte: \_\_\_\_\_ Válido até: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): \_\_\_\_\_

### 1.1. REPRESENTANTE \* (preenchimento obrigatório, se aplicável)

Nome: \_\_\_\_\_

Domicílio/Sede: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Lote: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_

NIF/NIPC: \_\_\_\_\_ BI/CC: \_\_\_\_\_ Passaporte: \_\_\_\_\_ Válido até: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): \_\_\_\_\_

Qualidade de:  Representante Legal  Mandatário  Gestor de Negócios  
 Outros \_\_\_\_\_

### 2. NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES

Mais **consente** que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via:

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)  Telefone  Telefax

Não obstante, as notificações/comunicações por via postal deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente  Representante  Outra morada (por favor, indique):

Domicílio/Sede: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Lote: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_



### 3. EXPOSIÇÃO DO PEDIDO \* (Assinale com um X a quadrícula respetiva e preencha o que lhe interessa)

Em conformidade com o preceituado no n.º 2 do artigo 102.º-A do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro na sua atual redação:

Vem requerer a legalização da seguinte operação urbanística:


#### Identificação do(s) prédio(s) objeto da pretensão:

Local ,  
Freguesia , descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º , e  
inscrito na matriz sob o(s) artigo(s) , área total  (m2),  fração(ões).

Código de acesso à certidão permanente do registo predial

#### Coordenadas geográficas:

Latitude:

Longitude:

#### Área abrangida por:

- Operações urbanísticas a realizar em zona de proteção em imóvel classificado ou em vias de classificação;  
 Operações urbanísticas a realizar em área integrada na Rede Nacional de Áreas Protegidas.

Requer **Parecer de Entidade Externa**?  Sim  Não

**Comunicação Prévia** no âmbito do Regime Jurídico da Reserva Ecológica Nacional

*\* Preencher de forma legível*

### 4. DISPENSA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS (n.º 4 do art.º 102.º-A do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro na sua atual redação)

Nos casos em que **não** haja obras de ampliação ou de alteração a realizar, a apresentação dos seguintes elementos:

- Calendarização da execução da obra;  
 Estimativa do custo total de obra;  
 Documento comprovativo da prestação de caução;  
 Apólice de seguro de construção;  
 Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidente de trabalho;  
 Títulos habilitantes para o exercício da atividade de construção válidos à data da construção da obra;  
 Livro de obra;  
 Plano de segurança e saúde;



## 5. ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Para o efeito, junta os documentos assinalados:

- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.01** devidamente preenchido e instruído, se **obra de demolição**;
- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.02** devidamente preenchido e instruído, se **obra de edificação** (construção/ampliação/alteração);
- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.03** devidamente preenchido e instruído, se **operação de loteamento**;
- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.04** devidamente preenchido e instruído, se **trabalho de remodelação de terreno**;
- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.05** devidamente preenchido e instruído, se **obra de urbanização**;
- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.06** devidamente preenchido e instruído, se **outras operações urbanísticas**;
- Modelo de Instrução **INST-OEU.03.07** devidamente preenchido e instruído, se **Comunicação Prévia** no âmbito do Regime Jurídico **REN**;
- Pareceres** de Entidades Externas;

**Nota:** O(s) modelo(s) de instrução faz(em) parte integrante deste requerimento.

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

### Pede deferimento,

Sousel, \_\_\_\_\_

O(s) Requerente(s) /  O Representante,

O(s) Requerente(s) /  O Representante,

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

Esta minuta é um mero modelo de requerimento

O requerente responsabiliza-se pela informação prestada, quanto à pretensão e conteúdo.

## A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

A assinatura do(s) requerente(s) foi confirmada pela exibição do documento de identificação:

N.º documento     Válido até:      
N.º documento     Válido até:

O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente.

Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente do provável pedido de aperfeiçoamento. Contudo, por sua insistência, foi aceite.

Gestor do Procedimento: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

O técnico de atendimento, em \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_