



ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS DO PEDIDO DE LICENCIAMENTO PARA OUTRAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

(Anexo I e n.º 24 da Portaria 113/2015, de 22 de abril e artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação)

ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS (Selecione a caixa correspondente ao documento anexado)

- Os elementos que instruem o pedido deverão ser organizados pela ordem indicada no presente modelo de instrução.
- O processo deverá ser apresentado também, e obrigatoriamente, em suporte digital nos formatos previstos no n.º 1 do anexo II da Portaria.
- Este documento faz parte integrante do modelo de requerimento RE.URB.03.01
- As presentes instruções são meramente indicativas e não dispensam a entrega dos documentos legalmente exigíveis **nem a consulta da legislação aplicável.**

- Documentos comprovativos da qualidade de titular** de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, se aplicável;
- Fotocópia da Certidão** da descrição e de todas as inscrições em vigor **emitida pela conservatória do registo predial** referente ao prédio ou prédios abrangidos, caso não tenha indicado código de acesso à certidão permanente do registo predial;
- Caderneta Predial** (emitida há menos de 6 meses);
- Planta de localização fornecida pela câmara municipal** ou **planta de localização à escala 1:1 000**, com a delimitação da área objeto da operação e sua área de enquadramento, com indicação das coordenadas geográficas dos limites da área da operação urbanística no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo município;
- Levantamento topográfico**, sempre que haja lugar à alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1:200, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamento, árvores e infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano).
- Planta de implantação**, desenhada sobre o levantamento topográfico, quando este for exigível, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais e, quando houver alterações na via pública, **planta dessas alterações.**
- Memória descritiva** contendo:
 - Área objeto do pedido;
 - Caracterização da operação urbanística;
 - Enquadramento da pretensão nos planos territoriais aplicáveis;
 - Justificação das opções técnicas e da integração urbana e paisagística da operação;
 - Indicação das condicionantes para um adequado relacionamento formal e funcional com a envolvente, incluindo com a via pública e as infraestruturas ou equipamentos aí existentes;
 - Programa de utilização das edificações, quando for o caso, incluindo a área a afetar aos diversos usos;
 - Áreas destinadas a infraestruturas, equipamentos, espaços verdes e outros espaços de utilização coletiva e respetivos arranjos, quando estejam previstas;
 - Quadro sinóptico** (Mod.URB.01.01);
- Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação do pedido de informação prévia**, caso exista e esteja em vigor;
OU
- Indicação do respetivo procedimento administrativo**
Acompanhado de:
 - Declaração dos autores e coordenador dos projetos de que aquela respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE (caso a opção seja licenciamento – n.º 6 do art.º 4 do RJUE);
- Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei**, exceto se estas já se pronunciaram favoravelmente no âmbito da operação de loteamento ou



ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS DO PEDIDO DE LICENCIAMENTO PARA OUTRAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

(Anexo I e n.º 24 da Portaria 113/2015, de 22 de abril e artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação)

plano de pormenor, nos termos do n.º 2 do artigo 13.º do RJUE, caso em que será indicado o procedimento e os termos em que tal pronúncia ocorreu;

- Projetos de especialidades** que integrem a obra bem como os cálculos, se for caso disso, e as peças desenhadas, em escala tecnicamente adequada, com os respetivos:
 - Termos de responsabilidade dos técnicos autores dos projetos** quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis;
 - Cópia do documento de identificação;
 - Declaração válida da associação profissional;
 - Calendarização da execução da obra**, com estimativa do prazo de **início** e de **conclusão** dos trabalhos;
 - Estimativa do custo total da obra**;
 - Documento comprovativo da prestação de caução**;
 - Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho**, nos termos previstos na Lei n.º 100/97, de 13 de setembro;
 - Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de fiscalização de obra** quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado de:
 - Cópia do documento de identificação do diretor de fiscalização de obra;
 - Declaração válida da associação profissional do diretor de fiscalização de obra;
 - Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de obra**, quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado de:
 - Cópia do documento de identificação do diretor de obra;
 - Declaração válida da associação profissional do diretor de obra;
 - Certidão emitida pelo InCI** comprovativa de que o técnico designado pela empresa responsável pela direção da obra, integra o quadro técnico registado no InCI;
- OU**
- Declaração que comprove a integração no quadro de pessoal da empresa do diretor de obra**, se for o caso, através da declaração de remunerações conforme entregue na segurança social, referente ao último mês, se titulado por alvará;
 - Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil** dos técnicos, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho;
 - Número do alvará, ou de registo, ou número de outro título habilitante emitido pelo InCI, I.P.** [redacted], que confira habilitações adequadas à natureza ou valor da obra;
 - Livro de obra**, com menção de termo de abertura;
 - Plano de segurança e saúde**
 - Ficha de elementos estatísticos** previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho.
 - Declaração** de conformidade de formato digital (*Mod.URB.02.01*).
 - Outros** elementos que o requerente queira apresentar:
 - [redacted]
 - [redacted]

Toma conhecimento

Com a apresentação do presente pedido de Licenciamento, em conformidade com o Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação, deverá no prazo de 10 dias, publicitar o pedido efetuado, colocando no local da obra, de forma da via pública o respetivo aviso segundo modelo aprovado e anexo à Portaria n.º 228/2015, de 3 de agosto.

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.



ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS DO PEDIDO DE LICENCIAMENTO PARA OUTRAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

(Anexo I e n.º 24 da Portaria 113/2015, de 22 de abril e artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação)

Pede deferimento,

Sousel, _____

O(s) Requerente(s) / O Representante,

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

O(s) Requerente(s) / O Representante,

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

A assinatura do(s) requerente(s) foi confirmada pela exibição do documento de identificação:

N.º documento Válido até:
N.º documento Válido até:

O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente.

Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente do provável pedido de aperfeiçoamento. Contudo, por sua insistência, foi aceite.

Gestor do Procedimento: _____ Telefone: _____

E-mail: _____

O técnico de atendimento, em ___ / ___ / _____ _____