



Fornecimento de elementos de planos municipais de ordenamento do território

Livro de registo:		Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal
Reg. Ent. n.º:		
Processo n.º:		
Registado em:		
O Trabalhador:		

1. REQUERENTE

Nome: _____

Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____

NIF/NIPC: _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____

Estado Civil: _____ Profissão: _____

Telefone: _____ Telemóvel: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): _____

1.1. REPRESENTANTE * (preenchimento obrigatório, se aplicável)

Nome: _____

Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____

NIF/NIPC: _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____

Estado Civil: _____ Profissão: _____

Telefone: _____ Telemóvel: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): _____

Qualidade de: Representante Legal Mandatário Gestor de Negócios
 Outros _____

2. NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES

Mais **consente** que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via:

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) Telefone Telefax

Não obstante, as notificações/comunicações por via postal deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente Representante Outra morada (por favor, indique):

Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____



3. EXPOSIÇÃO DO PEDIDO* (Assinale com um X a quadricula respetiva e preencha o que lhe interessa)

Vem solicitar o fornecimento de **plantas topográficas**:

- Formato A4;
- Planta para entrega de projeto com extrato PDM;
- Fornecimento de plantas do PDM de ordenamento ou condicionantes (parte escrita e plantas);

Informação Digital:

- Cartografia digital em vector (formatos Autocad, Mapinfo ou Shapefile) por cada carta (1,6Km²);
- Ortofotomapas digitais: Sem altimetria; Com Altimetria;
- Informação georreferenciada em SIG (por registo);
- Fornecimento de pontos coordenados e materializados no campo para apoio de trabalhos de topografia (GPS).

Do prédio, sito no lugar/rua [REDACTED], na freguesia de [REDACTED], código – postal [REDACTED] - [REDACTED], deste concelho, com área total de [REDACTED] (m²), descrito na Conservatória do Registo Predial sob o(s) n.º(s) [REDACTED], inscritos na matriz sob o(s) n.º(s) [REDACTED].

* Preencher de forma legível

4. ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

Documento(s) de Identificação:

- Requerente – Pessoa Singular: Cartão de Cidadão ou B.I. e Cartão de Contribuinte;
- Requerente - Pessoa Colectiva: Certidão Comercial Permanente ou Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente [REDACTED];
- Representante – Documento comprovativo da qualidade de representante;
- Representante – Documento comprovativo da qualidade de representante;
- Fotocópia da Certidão** da descrição e de todas as inscrições em vigor **emitida pela conservatória do registo predial** referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou **Código de Acesso** à Certidão [REDACTED];
- Cópia da Caderneta Predial (emitida há menos de 6 meses);
- Cópia de Contrato de Arrendamento, quando aplicável.
- Outros: [REDACTED]

5. PREÇOS

Tabela Geral de Preços do Município de Souzel

- Fornecimento de **plantas topográficas**: **3,17€ (folha)**
- Informação **Digital**: **19,04€ (unidade)**



O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Tem **URGÊNCIA** no pedido. Pretende que o mesmo seja disponibilizado em **2 dias**.

Pede deferimento,

Sousel, _____

O(s) Requerente(s) / O Representante,

O(s) Requerente(s) / O Representante,

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

Esta minuta é um mero modelo de requerimento
O requerente responsabiliza-se pela informação prestada, quanto à pretensão e conteúdo.

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

A assinatura do(s) requerente(s) foi confirmada pela exibição do documento de identificação:

N.º documento _____ Válido até: _____
N.º documento _____ Válido até: _____

O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente.

Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente do provável pedido de aperfeiçoamento. Contudo, por sua insistência, foi aceite.

Gestor do Procedimento: _____ Telefone: _____

E-mail: _____

O técnico de atendimento, em ____ / ____ / _____ _____