



DIREITO À INFORMAÇÃO

Registo n.º:		Exmo. Senhor
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal
Processo n.º:		
Pago pela guia n.º		

1. REQUERENTE

Nome: _____

Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____

NIF/NIPC: _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____

Estado Civil: _____ Profissão: _____

Telefone: _____ Telemóvel: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): _____

1.1. REPRESENTANTE * (preenchimento obrigatório, se aplicável)

Nome: _____

Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____

NIF/NIPC: _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____

Estado Civil: _____ Profissão: _____

Telefone: _____ Telemóvel: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): _____

Qualidade de: Representante Legal Mandatário Gestor de Negócios
 Outros _____

2. NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES

Mais **consente** que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via:

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) Telefone Telefax

Não obstante, as notificações/comunicações por via postal deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente Representante Outra morada (por favor, indique):

Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____

Código Postal: _____ Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____



3. EXPOSIÇÃO DO PEDIDO* (Assinale com um X a quadricula respetiva e preencha o que lhe interessa)

Vem solicitar a V.a Exa.:

Informação - Instrumentos de desenvolvimento de gestão territorial em vigor, bem como demais condições gerais aplicáveis à operação urbanística

Informação sobre o estado e andamento do processo de obras nº. _____

Consulta do processo de obras nº. _____

referente ao prédio sito em _____,

freguesia de _____

** Preencher de forma legível*

4. ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

Documento(s) de Identificação:

Requerente – Pessoa Singular: Cartão de Cidadão ou B.I. e Cartão de Contribuinte;

Requerente - Pessoa Colectiva: Certidão Comercial Permanente ou Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente _____

Representante – Documento comprovativo da qualidade de representante;

Fotocópia da Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor **emitida pela conservatória do registo predial** referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou **Código de Acesso à Certidão** _____;

Cópia da Caderneta Predial (emitida há menos de 6 meses);

Planta de localização, com com prédio assinalado.

Outros:

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Sousel, _____

O(s) Requerente(s) / O Representante,

O(s) Requerente(s) / O Representante,

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

Esta minuta é um mero modelo de requerimento

O requerente responsabiliza-se pela informação prestada, quanto à pretensão e conteúdo.



A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

A assinatura do(s) requerente(s) foi confirmada pela exibição do documento de identificação:

N.º documento

Válido até:

N.º documento

Válido até:

O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente.

Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente do provável pedido de aperfeiçoamento. Contudo, por sua insistência, foi aceite.

Gestor do Procedimento:

Telefone:

E-mail:

O técnico de atendimento, em ___ / ___ / _____